

Inspectierapport

Peuterspeelzaal en Educatief centrum De Krentebloesem (PSZ)
Kamillestraat 30
3053XV ROTTERDAM

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Rotterdam
Datum inspectie:	06-09-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	06-11-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen.....	7
Veiligheid en gezondheid	8
Ouderrecht.....	9
Inspectie-items.....	11
Gegevens voorziening	14
Gegevens toezicht.....	14
Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal.....	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 2.20 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. In het kader van het risico gestuurd toezicht heeft de inspectie zich primair gericht op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met nieuwe voorwaarden als gevolg van wijzigingen in de Wet Kinderopvang en peuterspeelzalen. Het hoofdstuk inspectie-items geeft een duidelijk beeld welke voorwaarden zijn beoordeeld tijdens dit onderzoek.

De oordelen zijn gebaseerd op:

- observaties;
- documenten die zijn ingezien op de locatie zelf of later zijn nagestuurd;
- gesprekken met de beroepskracht en vrijwilliger;
- contact met de houder.

Er zijn vooraf geen documenten opgevraagd.

Beschouwing

Feiten over Peuterspeelzaal en Educatief centrum De Krentebloesem

Peuterspeelzaal Krentebloesem is een particuliere niet-gesubsidieerde peuterspeelzaal die bestaat uit 1 groepsruimte op de begane grond, welke gehuisvest is in een buurtgebouw. De houder, tevens beroepskracht, vangt samen met een beroepskracht of vrijwilliger de kinderen op. Het betreft een antroposofische peuterspeelzaal.

De houder heeft een onderzoek voor registratie aangevraagd bij de gemeente Lansingerland voor Kindercentrum De Krentebloesem. Naast de peuterspeelzaal wil de houder namelijk ook dagopvang gaan aanbieden aan kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. De bovenverdieping van het buurtgebouw is inmiddels al ingericht voor dagopvang en het pedagogisch beleidsplan is aangepast aan de nieuwe situatie.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren hebben de volgende inspecties plaatsgevonden:

- 26-10-2015; jaarlijks onderzoek. Er zijn geen overtredingen geconstateerd.
- 13-04-2015; nader onderzoek. De overtreding op het domein pedagogisch klimaat is opgeheven.
- 08-12-2014; jaarlijks onderzoek. Hierbij is een overtreding geconstateerd op het domein pedagogisch klimaat.
- 27-02-2014; nader onderzoek. De overtredingen op de domeinen ouders, pedagogisch beleid en klachten zijn opgeheven.

Bevindingen op hoofdlijnen

De houder voldoet niet aan alle voorwaarden die bij deze jaarlijkse inspectie zijn onderzocht. Er is een overtreding geconstateerd op het domein 'ouderrecht'.

Er heeft overleg en overreding plaatsgevonden op de volgende domeinen:

- Pedagogisch klimaat
- Ouderrecht

De bevindingen worden nader toegelicht bij de betreffende domeinen.

De toezichthouder heeft tijdens het jaarlijks onderzoek in oktober 2015 geconstateerd dat sinds het begin van het schooljaar 2015/2016 12 kinderen worden opgevangen op de peuterspeelzaal. In het Landelijk Register voor Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) staat het aantal kindplaatsen op 10. Gezien de groepsruimte (48.1 m², plattegrond) en buitenspeelruimte (73 m², volgens opgave van de houder) groot genoeg zijn voor de opvang van 12 kinderen, heeft de houder tijdens het inspectieonderzoek in 2015 aangegeven een wijzigingsverzoek in te gaan dienen. Echter, staat in het LRKP op het moment van het inspectieonderzoek in september 2016 het aantal kindplaatsen in het LRKP nog steeds op 10. De beroepskracht geeft tijdens het huidige inspectieonderzoek aan dat de houder een wijzigingsverzoek heeft ingediend voor 13 kindplaatsen. De groepsruimte en buitenspeelruimte is groot genoeg voor 13 kindplaatsen.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

De registergegevens komen niet overeen met de praktijk. De houder dient een wijzigingsverzoek met betrekking tot het aantal kindplaatsen aan de gemeente toe te zenden.

Er is een overtreding geconstateerd op onderstaand domein:

- Ouderrecht

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Tijdens het inspectiebezoek constateert de toezichthouder dat er op de peuterspeelzaal een andere versie van het pedagogisch beleidsplan aanwezig is dan de versie die de toezichthouder in maart 2015 heeft ontvangen van de houder. De toezichthouder heeft na het inspectiebezoek de meest recente versie bij de houder opgevraagd. Deze heeft de toezichthouder op 13 september 2016 ontvangen. Het betreft een pedagogisch beleidsplan gericht op de peuterspeelzaal en het kinderdagverblijf dat de houder binnenkort wil openen. De toezichthouder heeft het document daarom beoordeeld op alle voorwaarden waaraan het pedagogisch beleid moet voldoen voor een peuterspeelzaal.

Uit de beoordeling blijkt dat het pedagogisch beleidsplan aan een aantal voorwaarden niet voldeed. De toezichthouder heeft de houder tijdens het onderzoek door middel van overleg en overreding de mogelijkheid geboden om de overtreding met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan te herstellen. Op 6 oktober 2016 is door de houder het pedagogisch beleidsplan nagestuurd. De inhoud ervan is volledig.

Er wordt nu aan de wettelijke vereisten voldaan.

Pedagogische praktijk

De 4 basisdoelen zoals vastgelegd in de Wet kinderopvang zijn geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid
- persoonlijke competentie
- sociale competentie
- overdracht van normen en waarden

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015) met de daarin opgenomen indicatoren. De teksten van de gedragsbeschrijvingen van de pedagogische praktijk uit het veldinstrument zijn cursief gedrukt.

Alle basisdoelen zijn beoordeeld. Hieronder zijn slechts een paar voorbeelden uitgewerkt van situaties die zich voordeden tijdens de observatie.

De observatie heeft plaats gevonden tijdens het buiten spelen en de afronding van dinsdagochtend 6 september.

Emotionele veiligheid

Indicator: De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Observatie 1:

Een kind zit buiten op een bank zonder rugleuning. Een ander kind fietst er hard op af. De beroepskracht ziet het gebeuren en sprint naar het bankje toe om het kind dat er op zit op te vangen. Ze merkt meteen op dat het kind er wat treurig bij zit. Ze neemt het kind bij de hand, gaat samen met haar aan een tafel zitten waar een raamwerk met kralen op staat. Ze vraagt aan het kind: "Wil je hier mee spelen?". Het meisje reageert niet maar gaat ook niet spelen. De beroepskracht vraagt: "Zullen we samen in de zandbak gaan spelen?". Samen gaan ze naar de zandbak. Uiteindelijk speelt het meisje zelfstandig in de zandbak.

Observatie 2:

Een kind gaat naar de beroepskracht en zegt: "Juffie". De beroepskracht gaat door haar knieën, kijkt het kind aan en zegt: "Ja lieverd". Het kind zegt: "Ik wil een fiets". De beroepskracht zoekt vervolgens samen met het kind naar een fiets die nog niet bezet is.

Overdracht van waarden en normen

Indicator: Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen.

De beroepskrachten gaan op eenzelfde respectvolle manier om met alle kinderen, ouders en collega's. Persoonlijke voorkeuren zijn niet merkbaar op de werkvloer. Acceptatie en respect wordt actief uitgedragen.

Observatie 1:

Een kind zit tijdens het buiten spelen op een fiets en gilt. De beroepskracht zegt: "Zo, dat is een harde stem". Het kind gilt nogmaals. De beroepskracht gaat naar hem toe, gaat door haar knieën en spreekt het kind op een rustige manier nogmaals aan.

Observatie 2:

Alle ouder(s)/verzorger(s) hebben bij het ophalen van hun kind even contact met de beroepskrachten. Dit verloopt heel rustig. Er is respect en acceptatie naar ieder ouder/verzorger. De toezichthouder heeft persoonlijke voorkeuren niet opgemerkt bij het afscheid nemen van de kinderen en hun ouder(s)/verzorger(s).

Tijdens het onderzoek is gebleken dat de houder zorg draagt voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan en dat beroepskrachten op de hoogte zijn van het beleidsplan en daar in de praktijk uitvoering aan geven. De 4 basisdoelen worden voldoende gewaarborgd waarmee voldaan is aan de wettelijke vereisten.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen
- Observaties
- Website
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Bij deze steekproef is de verklaring omtrent het gedrag beoordeeld van 1 vrijwilliger. De door de toezichthouder beoordeelde verklaring omtrent het gedrag voldoet aan de wettelijke vereisten.

Passende beroepskwalificatie

Sinds het vorig inspectiebezoek zijn geen nieuwe medewerkers aangenomen. Alle huidige medewerkers beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in 1 groepsruimte. Op dit moment worden er per dagdeel maximaal 13 kinderen opgevangen. Omvang en samenstelling van de groep voldoen aan de wettelijke vereisten.

Aandachtspunt:

De houder heeft echter toestemming om 10 kinderen per dagdeel op te vangen. De houder heeft een wijziging bij de gemeente ingediend om de 10 kindplaatsen te verhogen naar 13 kindplaatsen.

Omvang en samenstelling van de groep voldoen aan de wettelijke vereisten.

Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio

Uit een steekproef blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet gezien het aantal en de leeftijd van de kinderen. Dit blijkt ook tijdens het inspectiebezoek. Er zijn 9 kinderen aanwezig, die worden opgevangen door 1 beroepskracht en 1 vrijwilligster.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijke vereisten.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Presentielijsten (Mei 2016 en Juli 2016)
- Personeelsrooster

Vierogenprincipe

De houder heeft een algemeen beleid opgesteld zodat alle beroepskrachten en beroepskrachten in opleiding bij hun werkzaamheden gezien of gehoord kunnen worden door een andere volwassene. Het beleid is voor-gelegd aan de oudercommissie. Deze heeft hiermee ingestemd.

Verder zijn onder andere de volgende afspraken gemaakt:

- de deur tussen de groepsruimte en het toilet blijft altijd open staan wanneer er kinderen naar het toilet gaan;
- er wordt altijd gewerkt met 2 beroepskrachten op de groep.

Op basis van het voorgaande heeft de houder bij de implementatie van het vierogenprincipe, de ruimten en momenten die een hoog risico vormen, voldoende in beeld gebracht.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observaties

Informatie

In het klachtenreglement van Peuterspeelzaal en Educatief centrum De Krentebloesem stond dat het reglement van de Geschillencommissie op de website terug te vinden is. Dit was echter niet het geval. Daarnaast stond in het pedagogisch beleidsplan nog de Zuid-Hollandse Centrale Klachtencommissie Kinderopvang genoemd, dit is niet meer de juiste instantie.

De toezichthouder heeft de houder tijdens het onderzoek door middel van overleg en overreding de mogelijkheid geboden om de overtreding met betrekking tot de volgende voorwaarden te herstellen:

- de houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders;
- de houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.

De houder heeft op 6 oktober 2016 aangegeven dat de voorwaarden zijn aangepast in het pedagogisch beleidsplan en op de website.

De houder heeft mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze opgenomen in het pedagogisch beleidsplan en beschreven op de website.

Echter wordt na overleg en overreding de klachtenregeling (Klachtenreglement De Krentebloesem 2016) niet meer genoemd in het pedagogisch beleidsplan en op de website. De houder voldoet hiermee niet aan de wettelijke vereisten.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 2.13a lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

[Eisen art 2.14 t/m 2.17 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen, alleen van toepassing op niet-gesubsidieerde peuterspeelzalen]

Peuterspeelzaal en Educatief centrum De Krentbloesem heeft een oudercommissie ingesteld voor het schooljaar 2016-2017.

Klachten en geschillen 2016

De houder heeft een regeling getroffen (interne klachtenregeling) voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld; de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn wordt gesteld waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. Hiermee wordt voldaan aan de wettelijke vereisten.

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijke vereisten.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Klachtenregeling (Klachtenreglement De Krentebloesem 2016)

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor die peuterspeelzaal kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de peuterspeelzaalgroep. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de (spel)activiteiten waarbij kinderen hun peuterspeelzaalgroep dan wel de peuterspeelzaalgroepsruimte verlaten. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten bij hun werkzaamheden met kinderen worden ondersteund door andere niet structureel ingezette personen. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan de peuterspeelzaalgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe de achterwacht is geregeld indien slechts één beroepskracht in de peuterspeelzaal aanwezig is. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten in een peuterspeelzaal bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten in een peuterspeelzaal toegerust worden voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Pedagogische praktijk
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18a en 20 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder de peuterspeelzaal exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 2.6 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij een onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij de peuterspeelzaal overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 2.6 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar. (art 2.6 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Passende beroepskwalificatie
Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie overeenkomstig de cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Opvang in groepen
De opvang vindt plaats in peuterspeelzaalgroepen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De peuterspeelzaalgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio
Het aantal beroepskrachten en vrijwilligers per groep bedraagt: - in een groep met maximaal 8 kinderen ten minste 1 beroepskracht; - in een groep met 9 t/m 16 kinderen ten minste 1 beroepskracht, en een vrijwilliger of tweede beroepskracht. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Vierogenprincipe

De houder van een peuterspeelzaal organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht, de beroepskracht in opleiding of de werkzame vrijwilliger, de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 2.13a lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders. (art 2.13b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

[Eisen art 2.14 t/m 2.17 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen, alleen van toepassing op niet-gesubsidieerde peuterspeelzalen]

De houder stelt binnen zes maanden na registratie een oudercommissie in. (art 2.15 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

In een peuterspeelzaal waar 50 of minder kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen én

de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. (art 2.15 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Peuterspeelzaal en Educatief centrum De Krentebloesem
Website : <http://www.dekrentebloesem.nl>
Aantal kindplaatsen : 10
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Berkien & van Karsen
Adres houder : Kamillestraat 30
Postcode en plaats : 3053XV Rotterdam
KvK nummer : 61054119
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000KS ROTTERDAM
Telefoonnummer : 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door : J. Bogerman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Rotterdam
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000KS ROTTERDAM

Planning

Datum inspectie : 06-09-2016
Opstellen concept inspectierapport : 19-10-2016
Zienswijze houder : 03-11-2016
Vaststelling inspectierapport : 06-11-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 07-11-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 07-11-2016
Openbaar maken inspectierapport : 07-11-2016

Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze op het inspectie rapport van De Krentebloesem
3 november 2016

Op dinsdag 6 september 2016 hebben wij bij, Peuterspeelzaal de Krentebloesem het jaarlijkse GGD inspectie bezoek gehad. Dit jaar is de inspectie gedaan door Mevrouw Bogerman. De twee pedagogisch medewerkers waren uiterst tevreden over de aanwezigheid tijdens de inspectie.

Uit het bezoek zijn vragen opgerezen en deze zijn door middel van een emailwisseling met houder en inspecteur inmiddels allemaal overhandigd.

Daaruit volgende een overtreding zoals deze genoemd wordt door de inspecteur.

U dient ook de interne klachtenregeling onder de aandacht te brengen van de ouders naast het onder de aandacht brengen van de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen. U noemt in het pedagogisch beleidsplan en op de website alleen het indienen van klachten bij de geschillencommissie.

Inmiddels is er in het pedagogisch beleidsplan gewerkt aan verbetering en wordt er nu uitgebreid in gegaan op de interne klachten regeling.

Ook heeft de houder de ouders op de hoogte gebracht door middel van een nieuwsbrief voor extra aandacht hiervoor.

Tevens is op de website het gehele document, de interne klachtenregeling, te lezen.

Ook is het pedagogisch beleidsplan gewijzigd en staat de juiste vorm hier nu van op de website.

De terugkoppeling vanuit de inspectie werkt voor de medewerkers van de Krentebloesem als zeer prettig. Hierbij wordt een goede communicatie vernomen en dit werkt goed.

Met vriendelijke groet
Sabrina van Karsen

De Krentebloesem
Kamillestraat 30
3053 XV Rotterdam